

Offre d'emploi **Référent familles (H/F) - Contractuel**

Descriptif de l'emploi :

La ville de Saint-Lys recrute un(e) référent(e) familles, en contrat à durée déterminée pour une durée de 6 mois, à temps complet, dans le cadre du remplacement d'un agent en congé maternité.

Le référent famille intervient au sein d'une équipe pluridisciplinaire, dans le champ de l'animation sociale et socioculturelle, et dans le cadre d'un projet partenarial entre la ville de Saint-Lys (politique sociale, éducative et culturelle) et l'association MJCCS (contrat projet associatif). Ce projet est basé sur l'accueil des habitants et l'animation de projets à caractère social et éducatif, sur la base de besoins repérés sur le territoire et auprès des habitants, des familles, et des jeunes.

Sous l'autorité hiérarchique de la directrice du pôle actions culturelles, animation de la ville et cohésion sociale, de la direction de la MJCCS, et en étroite relation avec l'équipe partenariale et pluridisciplinaire, le/la référent(e) familles se voit confier pour mission les points suivants :

- Participer à la mise en cohérence et au développement du réseau d'acteurs sur le territoire (ex : habitants, partenaires, acteurs socioéducatifs) sur les sujets de la famille et du soutien à la parentalité.
- Animer le projet famille contractualisé avec la CAF 31 et la ville de Saint-Lys.

Missions :

Activités autour de la conduite du projet familles :

- Analyser le territoire et les problématiques familiales ; assurer une fonction de veille sociale et d'expertise.
- Autour de besoins repérés sur le territoire, accompagner, susciter, promouvoir, soutenir, mettre en œuvre et animer des actions collectives avec les familles.
- Développer, animer un espace ressources pour/avec les familles.
- Animer le projet d'ACF avec l'ensemble de l'équipe partenariale, les bénévoles, les habitants et s'assurer de la dimension transversale du projet famille et son inscription dans la dimension d'animation globale du projet.
- Participer à la mission d'accueil du centre social et à la vie de l'association (ex : temps forts, fête Ag, CA...).

Compétences attendues :

Savoirs généraux :

- Connaître les problématiques liées à la famille, à la parentalité,
- Connaître les missions, projets, dispositifs et les modes de financement de son champ d'intervention,
- Maîtriser la méthodologie de projet, du diagnostic à l'évaluation,
- Connaître les principes de la gestion comptable et budgétaire,

- Connaître les modes de financement, les obligations légales et administratives liées à ses domaines d'intervention,
- Organiser et animer des séances.

Savoirs socio-professionnels :

- Développer des capacités d'analyse et inscrire son action dans un projet global,
- Définir les objectifs spécifiques du projet animation collective famille en articulation avec le projet social,
- Animer / co-construire des projets en impliquant l'ensemble des acteurs concernés,
- Développer des actions en structurant et dynamisant la participation des habitants,
- Disposer de compétences rédactionnelles et de synthèse pour formaliser le « projet famille », en cohérence avec le projet social d'animation globale,
- Maîtriser les techniques d'animation de réunions et de négociation,
- Gérer un budget,

Savoirs être :

- Sens de l'accueil,
- Être force d'initiative,
- Savoir expliquer, synthétiser et argumenter à l'oral ou à l'écrit,
- Savoir écouter son interlocuteur, analyser et comprendre sa demande afin d'apporter une réponse adaptée,
- Savoir travailler en équipe,
- Savoir préparer et animer des réunions d'échange en s'assurant de la bonne compréhension de chacun.

Informations complémentaires :

Recrutement d'un agent contractuel dans le cadre d'un remplacement de l'agent en congé maternité.

Contrat à durée déterminée pour une durée de 6 mois.

Temps complet, 39h avec RTT, et travail un samedi par mois.

Le lieu de travail est situé à la MJC Centre Social à Saint-Lys.

Rémunération sur la base des conditions statutaires + RIFSEEP (primes) + participation à la complémentaire santé et à la prévoyance + adhésion au CNAS.

Bac + 2 minimum exigé ou Bac avec expérience similaire

Titulaire du permis B

Poste à pourvoir le 12 mai 2025.

Date limite des candidatures le 06 avril 2025.

Adresser votre CV et lettre de motivation à Monsieur le Maire :

Mairie de Saint-Lys

1, place nationale

31470 SAINT-LYS

Ou par mail : rh@saint-lys.fr

MAIRIE DE SAINT-LYS

1 Place Nationale - CS 60027 - 31470 Saint-Lys

Tél. 05 62 14 71 71 - Fax: 05 61 91 63 02 - mairie@saint-lys.fr

www.saint-lys.fr