



## **Offre d'emploi** **Responsable du secteur travaux (H/F)**

### **Descriptif de l'emploi :**

La commune de Saint-Lys recrute un responsable du secteur des travaux (H/F).

A 24 km à vol d'oiseau de Toulouse, Saint-Lys est une ville en pleine expansion et compte désormais près de 10 000 habitants.

C'est une ville attractive qui a vu une progression de sa population sur les 20 dernières années qui se poursuit encore aujourd'hui.

La commune porte des projets d'envergures qui visent à améliorer et à renforcer son attractivité tout en conservant son authenticité naturelle (ville péri-urbaine en développement avec un centre historique de valeur patrimoniale forte).

Le patrimoine communal compte une trentaine de bâtiments communaux cumulant une surface de plus de 20 000 m<sup>2</sup>.

Placé sous la responsabilité de la direction des services techniques, vous participerez à gestion du patrimoine communal et à la coordination des interventions dans le secteur des travaux (dans les domaines du bâtiment, de la voirie, de la logistique, de l'organisation des festivités et de la gestion de l'urgence).

Vous participerez à la déclinaison opérationnelle de la stratégie globale en termes de gestion du patrimoine. Vous coordonnerez la planification des travaux (régie et entreprise), et le suivi des ERP, des festivités et de la logistique sur la commune.

### **Missions :**

Vous aurez pour missions de :

#### **→ Assurer le management du secteur travaux :**

- Management des équipes d'intervention « bâtiments » et « festivités, logistique, voirie, urgences » (2 chefs d'équipe et une dizaine d'agents),
- Gestion des plannings et répartition des missions aux chefs d'équipes,
- Proposition et mise en œuvre les modalités d'organisation opérationnelle et administrative du secteur,
- Coordination des interventions techniques sur le patrimoine bâti, le domaine public (voirie), et la logistique des manifestations municipales ou associatives,
- Vérification de la conformité des travaux réalisés selon le cahier des charges ou de la commande passée,
- Contrôle de la mise en œuvre des consignes liées à l'environnement, l'hygiène et la sécurité.

MAIRIE DE SAINT-LYS  
1 Place Nationale - CS 60027 - 31470 Saint-Lys  
Tél. 05 62 14 71 71 - Fax: 05 61 91 63 02 - [mairie@saint-lys.fr](mailto:mairie@saint-lys.fr)

—  
[www.saint-lys.fr](http://www.saint-lys.fr)

→ **Assurer le suivi et la programmation de travaux sur les bâtiments communaux :**

- Gestion du patrimoine, propositions d'actions sur les bâtiments communaux,
- Supervision et contrôle des travaux menés par l'équipe bâtiment,
- Déclinaison opérationnelle des investissements sur le secteur travaux,
- Proposition, organisation et suivi des travaux de la commune (régie ou entreprise),
- Gestion et suivi des commandes,
- Suivi de la maintenance des équipements et du matériel affecté aux services techniques (patrimoine, outils, matériels roulant...),
- Supervision des festivités organisées annuellement et ponctuellement sur la commune.

→ **Gestion du patrimoine communal :**

- Gestion du patrimoine bâti et de l'ensemble des infrastructures de la collectivité en relation avec les partenaires institutionnels, les concessionnaires, les utilisateurs et les usagers,
- Maîtrise de la réglementation technique liée aux ERP,
- Gestion des marchés de maintenance sur le patrimoine communal et les installations techniques,
- Pilotage et suivi du contrat de maintenance et exploitation CVC,
- Gestion du parc matériel de la collectivité et notamment du mobilier de prêt (réservation du matériel par les associations notamment...),
- Gestion des marchés d'entretien et de maintenance,
- En relation avec le DAST, mise en application des volets réglementaires à décliner (Ad'AP, décret éco énergie, sécurité incendie, etc.),
- Définition et mise en œuvre d'une politique d'investissement et de maintenance préventive et curative du patrimoine bâti de la commune prenant en compte le coût global et le respect de l'environnement,
- Participation à l'organisation et à la mise en œuvre de la gestion des stocks du centre technique municipal.

→ **Missions auprès de la Direction :**

- Force de proposition auprès du DAST, DST et des élus pour la définition des orientations techniques,
- Mise en œuvre et suivi des projets confiés par le DAST et DST dans le secteur technique,
- Suivi des maîtrises d'œuvre et des travaux réalisés par les entreprises (vérification du service fait, validation des factures, situations...),
- Accompagnement du DAST / DST dans une programmation pluriannuelle d'investissement relative au patrimoine bâti, à la voirie, à l'aménagement de l'espace public.

**Savoirs et profil recherché :**

→ **Savoirs :**

- Expérience dans un poste similaire fortement souhaitée,
- Principes et techniques de management et d'animation de groupe,
- Connaissances fondamentales techniques et réglementaires en matière de bâtiment (tous corps d'état) et plus particulièrement d'ERP,
- Notions générales opérationnelles de génie civil et de constructions,

MAIRIE DE SAINT-LYS

1 Place Nationale - CS 60027 - 31470 Saint-Lys

Tél. 05 62 14 71 71 - Fax : 05 61 91 63 02 - [mairie@saint-lys.fr](mailto:mairie@saint-lys.fr)

[www.saint-lys.fr](http://www.saint-lys.fr)

- Cadre réglementaire relatif au bâtiment et aux travaux sur ERP (autorisations d'urbanisme, sécurité incendie et accessibilité, hygiène, qualité environnementale, énergie, etc.),
- Compétences en thermique et énergie du bâtiment,
- Régime juridique du domaine public et les procédures relatives s'appliquant (coordination, DT et DICT, etc.),
- Réglementation en matière d'hygiène et de sécurité, habilitations et autorisations de conduite,
- Règles d'entretien et de gestion écoresponsable d'un bâtiment (tri sélectif, économies sur les fluides, utilisation d'éco matériaux, etc.),
- Technique de lecture de plan,
- Techniques de conduite d'engins et de véhicules.

→ **Savoirs-faire :**

- Organiser l'activité des équipes, optimiser le temps de travail, gérer les conflits,
- Savoir mobiliser les ressources humaines et matérielles pour faire face aux diverses sollicitations des services.

→ **Savoirs-être :**

- Susciter une dynamique de groupe et fédérer les équipes autour de projets communs,
- Démontrer une attitude bienveillante et être positif dans ses rapports avec les membres de son équipe,
- Rigueur, organisation, initiative, autonomie,
- Savoir rapporter, animer, communiquer.

**Informations complémentaires :**

Recrutement statutaire sur le cadre d'emploi des techniciens territoriaux, ou à défaut un agent contractuel de droit public sur la base de l'article L.332-14 du Code général de la fonction publique.

Rémunération sur la base des conditions statutaires + RIFSEEP (primes) + participation à la complémentaire santé et à la prévoyance + adhésion au CNAS.

Le lieu de travail est situé à Saint-Lys (31470).

Poste à pourvoir dès que possible.

Date limite des candidatures le 12/03/2025.

Adresser CV et lettre de motivation à Monsieur le Maire

Mairie de Saint-Lys

1, place nationale

31470 SAINT-LYS

Ou par mail : [rh@saint-lys.fr](mailto:rh@saint-lys.fr)