



Offre d'emploi
Agents d'accueil du musée Saint-Lys Radio (H/F)
Vacataires - Catégorie C - Filière culturelle

Descriptif de l'emploi

La commune de Saint-Lys recrute 3 agents d'accueil du musée Saint-Lys Radio (H/F).

A 24 km à vol d'oiseau de Toulouse, Saint-Lys est une ville en pleine expansion et compte désormais près de 10 000 habitants. C'est une ville attractive qui a vu une progression de sa population sur les 20 dernières années qui se poursuit encore aujourd'hui.

Le musée municipal Saint-Lys radio, a ouvert ses portes en octobre 2024. Ce musée retrace l'histoire des télécommunications maritimes du centre radio de Saint-Lys qui opéra de 1948 à 1998.

Placé sous la responsabilité du responsable du service culturel, vous aurez pour missions principales :

- Assurer l'accueil du musée le samedi,
- Gérer les encaissements des entrées et assurer un suivi de la régie sous l'autorité de la régisseuse,
- Participer à des animations ponctuelles.

Missions détaillées

Accueil des publics :

- Accueillir, renseigner et orienter tous les visiteurs durant leur parcours de visite (visiteurs individuels, familles, groupes adultes et enfants, découverte du musée...),
- Gérer les flux de visiteurs dans les salles et faire respecter notamment l'occupation des espaces par les groupes,
- Vérification de la conformité des billets.

Tenue de la billetterie :

- Assurer la responsabilité de sa caisse,
- Vendre des billets,
- Comptabiliser et vérifier les recettes.

Surveillance des œuvres :

- Observer les collections, vérifier les vitrines et les cartels, détecter et signaler les éventuelles anomalies,
- Gérer les ouvertures et fermetures de salles,
- Faire appliquer le règlement intérieur et les consignes de sécurité,
- Anticiper le comportement des publics,
- Intervenir en cas d'incidents et alerter les services compétents.

Réservations :

- Assurer la prise de réservations des groupes ou scolaires
- Remplir des contrats de réservations,
- Remplir des devis de visites.

Évènements :

- Assurer une présence lors d'évènements spécifiques,
- Participer aux animations mises en place par le service culturel dans le musée.

Tenue du musée :

- Vérifier la propreté du musée,
- Signaler les problèmes techniques,
- Ranger en fin de journée le matériel mis à disposition du public,
- Ouvrir et fermer le musée, allumer et éteindre ainsi les dispositifs interactifs.

Savoirs et profil recherché

→ Savoirs généraux :

- Techniques d'accueil, de vente et de surveillance des œuvres d'un musée,
- Capacité d'anticipation et de gestion des situations conflictuelles,
- Adaptabilité aux publics et aux situations.

→ Savoirs-être :

- Intérêt pour la relation avec le public,
- Ponctualité,
- Sens de l'observation, rigueur et discrétion.

Informations complémentaires

Temps de travail :

- 5h par semaine,
- Tous les samedis d'avril à novembre, et selon la nécessité les samedis entre novembre et avril.
- Répartition des samedis par mois en fonction du nombre de vacataires.

Formations souhaitées :

- Diplômé(e) d'un BAC minimum ou des métiers du tourisme, de l'hôtellerie ou du domaine culturel.
- Expérience exigée en accueil du public au sein d'un établissement culturel.
- Expérience en billetterie fortement souhaitée.
- Maîtrise d'une langue étrangère appréciée.

Recrutement d'agents vacataires.

Rémunération sur la base d'un forfait horaire.



Le lieu de travail est situé à Saint-Lys (31470).

Poste à pourvoir dès que possible

Date limite des candidatures le 28/02/2025

Adresser CV et lettre de motivation à Monsieur le Maire

Mairie de Saint-Lys

1, place nationale

31470 SAINT-LYS

Ou par mail : rh@saint-lys.fr

MAIRIE DE SAINT-LYS

1 Place Nationale - CS 60027 - 31470 Saint- Lys

Tél. 05 62 14 71 71 - Fax : 05 61 91 63 02 - mairie@saint-lys.fr

—
www.saint-lys.fr